

保護者登録用マニュアル

BLEND

モチベーションワークス株式会社

第2版

目次

I. 初回登録をする	P.3
II. BLENDにログインする	P.5
III. 兄弟申請をする	P.6
1. アプリ版からの申請方法	
2. ブラウザ版からの申請方法	
3. 画面の切り替え	
IV. 欠席等の連絡をする	P.9
1. アプリ版からの登録	
2. ブラウザ版からの登録	
3. 欠席等の連絡の変更やキャンセルの方法	
V. パスワード/メールアドレスの設定	P.12
1. パスワードの再設定	
2. メールアドレスの変更	
3. パスワードの変更	

マニュアルについて/改訂履歴

I. 初回登録をする(1/2)

BLENDを利用するにあたり、「初回登録」が必要になります。
初回登録完了後、BLENDの各種機能がご利用いただけます。

初回登録は、BLENDの**アプリ版**、または**ブラウザ版**(<https://blend.school/parent>)から可能です。
「BLEND保護者アカウント登録のご案内」に記載の仮ログインIDと仮パスワードの入力、またはQRコードを読み取り、「ログイン」ボタンをクリックまたはタップします。

アプリのダウンロードは、「BLEND保護者アカウント登録のご案内」下部のQRコードをご利用ください。

BLEND

学校から配付された
仮ログインIDと仮パスワードを入力してください

仮ログインID

仮パスワード

ログイン

登録済みの方はこちら

BLEND 保護者アカウント登録のご案内

下記のURLまたはQRコードよりアクセスし、初回登録を行ってください。
その際に仮ログインIDと仮パスワードを入力してください。
既に兄弟姉妹の有属する学校で、BLENDの保護者アカウントを登録済みの方は、
初回登録の必要はございません。下記、<兄弟姉妹設定>の手順をご確認ください。

<ブラウザから登録する場合>

BLEND URL <https://blend.school/parent>

生徒情報
説明用デモ高等学校 1年1組1番

アカウント1

仮ログインID ID

仮パスワード パスワード

QRコード

アカウント2

仮ログインID ID

仮パスワード パスワード

QRコード

※カメラ画面に複数のQRコードが映ってしまう場合は、他のQRコードを隠して、
読み取るQRコードだけが映るようにしてください。

<アプリから登録する場合>

BLENDアプリのダウンロードはこちら

※iOSの場合 ※Androidの場合

QRコード

<兄弟姉妹設定>

ご利用中のアカウントでログインし、メニュー内の「兄弟設定」画面から兄弟姉妹の設定が可能です。設定後はよりご利用いただきたいアカウント内で、兄弟姉妹の画面を切り替えて閲覧することが可能です。
詳細はメニュー内の「兄弟設定」画面をご確認ください。

BLEND

学校から配付された
仮ログインIDと仮パスワードを入力してください

ID

パスワード

ログイン

登録済みの方はこちら

QRコードを読み取った場合、仮ログインIDと
仮パスワードは入力された状態が表示されます。

I. 初回登録をする(2/2)

お子様の生年月日の選択後、「次へ」ボタンを選択します。
保護者名とふりがな、続柄、メールアドレス、パスワードを入力し、「登録」ボタンをクリックまたはタップします。



BLEND

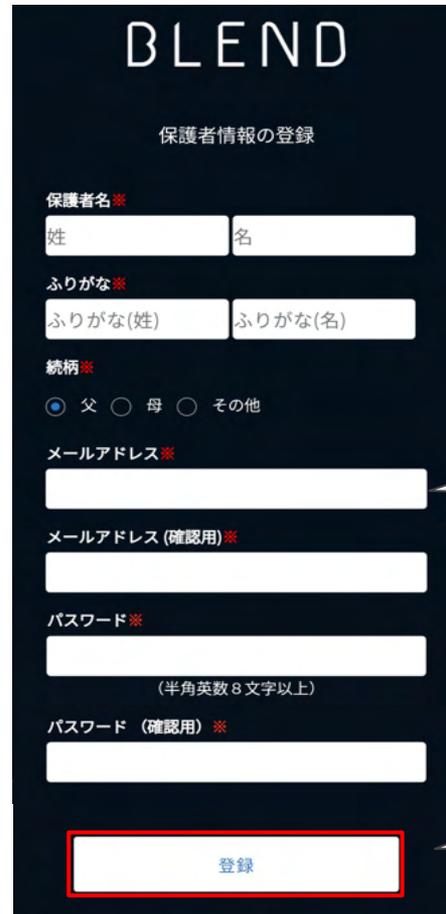
保護者情報の登録

生徒の生年月日を選択してください

平成 年 年 月 月 日 日

次へ

仮ログインID・仮パスワード入力画面へ戻る



BLEND

保護者情報の登録

保護者名※

姓 名

ふりがな※

ふりがな(姓) ふりがな(名)

続柄※

父 母 その他

メールアドレス※

メールアドレス(確認用)※

パスワード※

(半角英数8文字以上)

パスワード(確認用)※

登録

ご登録いただいた
メールアドレスとパスワードは
BLENDログイン時に使用します。

※パスワードを忘れた場合、こちらの
メールアドレスに変更用URLを送信します。

各項目入力後、「登録」ボタンを
クリックまたはタップしますと、
初回登録の完了です。

II. BLENDにログインする

ログインURL、またはQRコードよりログインしてください。
初回登録で登録したメールアドレスとパスワードを入力してください。

ログインURL : <https://blend.school/login> (※URLは、初回登録時と異なるためご注意ください)

QRコード :



<ログイン画面>

「初回登録」で登録したメールアドレスとパスワードを入力してください。

Ⅲ. 兄弟申請をする

1. アプリ版からの申請方法

BLENDでは、「兄弟申請」完了後、1つの保護者アカウントで兄弟・姉妹を切り替えてご利用いただけます。

すでに利用されているアカウントをお持ちの場合、アプリ版またはブラウザ版メニューの【兄弟申請】画面から設定を行います。学校から配付された「BLEND保護者アカウント登録のご案内」をお手元にご用意ください。

- ①メニューの【兄弟申請】をタップ
- ②仮ログインID・仮パスワード、生徒情報を入力
- ③「申請する」ボタンをタップ

BLEND
説明用デモ高等学校

連絡一覧

兄弟申請

兄弟申請

ご兄弟がいいらっしゃる場合、こちらの画面から申請してください。
※既にご兄弟での切り替えが可能な場合は申請不要です。
※現在「説明用デモ高等学校」にログイン中です。新たに配布された仮ログインIDと仮パスワードを入力の上、生徒情報を入力してください。

仮ログインID *
入力

仮パスワード *
入力

生徒名 *
入力 入力

生年月日 *
2024.01.01

申請する

BLEND保護者アカウント登録のご案内

下記のURLまたはQRコードよりアクセスし、初回登録を行ってください。
その際に仮ログインIDと仮パスワードを入力してください。
既に兄弟姉妹の在籍する学校で、BLENDの保護者アカウントを登録済みの場合は、初回登録の必要はございません。下記、<兄弟姉妹設定>の手順をご確認ください。

<ブラウザから登録する場合>
BLEND URL: <https://blend.school/parent>

生徒情報
説明用デモ高等学校 1年1組1番 711390××

アカウント1
仮ログインID ID
仮パスワード パスワード
QRコード

アカウント2
仮ログインID ID
仮パスワード パスワード
QRコード

※カメラ画面に複数のQRコードが映ってしまう場合は、他のQRコードを隠して、読み取るQRコードだけが映るようにしてください。

<アプリから登録する場合>
BLENDアプリのダウンロードはこちら
※iOSの場合 ※Androidの場合

<兄弟姉妹設定>
ご利用中のアカウントでログインし、メニュー内の「兄弟設定」画面から兄弟姉妹の設定が可能です。設定後は元々ご利用いただいていたアカウント内で、兄弟姉妹の画面を切り替えて閲覧することが可能です。
詳細はメニュー内の「兄弟設定」画面をご確認ください。

Ⅲ. 兄弟申請をする

2. ブラウザ版からの申請方法

BLENDでは、「兄弟申請」完了後、1つの保護者アカウントで兄弟・姉妹を切り替えてご利用いただけます。

すでに利用されているアカウントをお持ちの場合、アプリ版またはブラウザ版メニューの【兄弟申請】画面から設定を行います。学校から配付された「BLEND保護者アカウント登録のご案内」をお手元にご用意ください。

- ①メニューの【兄弟申請】をクリック
- ②仮ログインID・仮パスワード、生徒情報を入力
- ③「申請する」ボタンをクリック

The image shows two screenshots from the BLEND web application. The left screenshot displays the '兄弟申請' (Sibling Application) form. A red box labeled '1' highlights the '兄弟申請' button in the left sidebar menu. A red box labeled '2' highlights the input fields for '仮ログインID' (Temporary Login ID), '仮パスワード' (Temporary Password), '生徒名' (Student Name), and '生年月日' (Date of Birth). A red box labeled '3' highlights the '申請する' (Apply) button at the bottom right. The right screenshot shows the 'BLEND保護者アカウント登録のご案内' (BLEND Parent Account Registration Guide). It contains instructions for registration and lists two accounts. A red box highlights the 'ID' and 'パスワード' (Password) fields for 'アカウント1' (Account 1), with a red arrow pointing from this box to the '仮ログインID' field in the application form on the left. Below the accounts, there are QR codes for each account and instructions for scanning them.

Ⅲ. 兄弟申請をする

3. 画面の切り替え

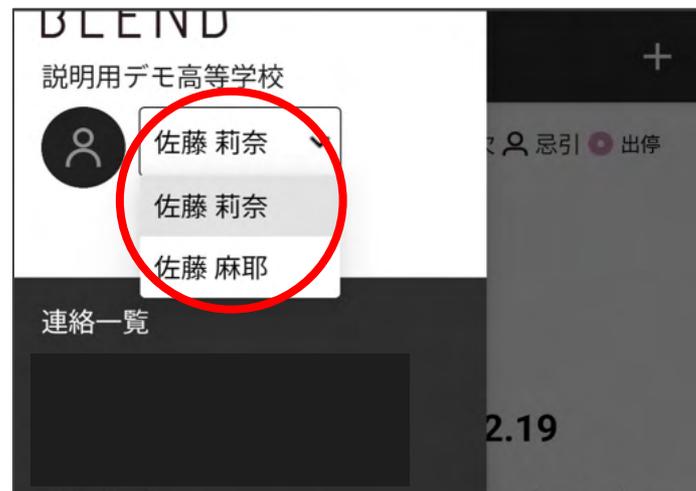
「兄弟申請」完了後は、アカウントを切り替えるプルダウンが表示されます。

プルダウンから生徒名を選択すると、画面が切り替わります。

<ブラウザ版>画面右上



<アプリ版>画面左上



IV. 欠席等の連絡をする

1. アプリ版からの登録

BLENDを通して、学校へ欠席等の連絡を登録することができます。
学校側が連絡内容の承認をすることで受付されます。承認された場合、受付完了通知のプッシュ通知が届きます。

1. 画面左上の「≡」をタップ



2. 「欠席等の連絡」をタップ



3. 「+」ボタンをタップ



4. 連絡内容を入力し、「登録」ボタンをタップ

- ①日付を選択
- ②欠席等を選択
- ③理由を選択
- ④コメントを入力
- ※全て必須事項です

IV. 欠席等の連絡をする

2. ブラウザ版からの登録

BLENDを通して、学校へ欠席等の連絡を登録することができます。
学校側が連絡内容の承認をすることで受付されます。承認された場合、受付完了のプッシュ通知が届きます。

1. メニューの【欠席等の連絡】をクリック
2. 「欠席等の連絡」ボタンをクリック



3. 登録画面にて連絡内容を入力し「送信する」ボタンをクリック



これで、欠席等の連絡の登録が完了です。

IV. 欠席等の連絡をする

3. 欠席等の連絡の変更やキャンセルの方法

欠席等の連絡を変更、キャンセルする場合、[削除]ボタンから登録内容を削除し、新たに欠席等の連絡を登録します。

学校が「欠席等の連絡」を承認した後は、[削除]ボタンが消え、連絡の削除ができなくなりますので、ご注意ください。

承認前<ブラウザ版>

BLEND
説明用デモ高等学校
佐藤 莉奈 (父)
2年5組 #7

< 欠席等の連絡

欠席等の連絡

日付	出欠	理由	コメント	登録者	登録日時	削除
6月6日	欠席	発熱	発熱のため欠席させます	保護者	6月6日 09時28分	削除



承認後<ブラウザ版>

BLEND
説明用デモ高等学校
佐藤 莉奈 (父)
2年5組 #7

< 欠席等の連絡

欠席等の連絡

日付	出欠	理由	コメント	登録者	登録日時	削除
6月6日	欠席	発熱	発熱のため欠席させます	保護者	6月6日 09時28分	

承認前<アプリ版>

< コメント

6月6日 欠席 発熱 [削除]

発熱のため欠席させます



承認後<アプリ版>

< コメント

6月6日 欠席 発熱

発熱のため欠席させます

V. パスワード/メールアドレスの設定

1. パスワードの再設定

パスワードがわからなくなった場合、「パスワードをお忘れですか？」ボタンをクリック、または「パスワードを忘れた場合」ボタンをタップします。

登録済みのメールアドレスを入力することで、メールアドレス宛にパスワード変更有URLが届きます。メールのリンク先から設定の手続きをしてください。

<ブラウザ版>

BLEND

メールアドレス

パスワード

次回からメールアドレスの入力を省略

ログイン

パスワードをお忘れですか?

生徒Googleログイン 保護者の方の初回登録

プライバシーポリシー

BLEND

登録済みのメールアドレスを入力してください。

メールアドレス

メールを送信

※生徒の方はパスワードを再設定することができません。
パスワードを忘れてしまった場合は学校の先生にお問い合わせください。

<アプリ版>

BLEND

メールアドレス

パスワード 表示

パスワードを忘れた場合

ログイン

保護者の方の初回登録はこちら

BLEND

登録済みのメールアドレスを入力してください。

メールアドレス

メールを送信

※生徒の方はパスワードを再設定することができません。
パスワードを忘れてしまった場合は学校の先生にお問い合わせください。

V. パスワード/メールアドレスの設定

2. メールアドレスの変更

メールアドレスの変更は、メニューの【アカウント】、または【メールアドレス変更】から設定します。新しいメールアドレスを入力後、「変更する」ボタンをクリック、または「メールアドレス変更」ボタンをタップします。新しいメールアドレスをお持ちでも、変更設定前であれば、古いメールアドレスでログインできます。変更設定後、古いメールアドレスではログインできなくなります。

<ブラウザ版>

The screenshot shows the web browser interface for changing an email address. The page title is "アカウント管理 - メールアドレス変更". The user profile shows "山田 花子 (父)" and "2年7組 #1". The "メールアドレス変更" section is highlighted with a red box and contains two input fields: "(変更後のメールアドレス)" and "(確認用)". A blue "変更する" button is located at the bottom of the form.

<アプリ版>

The screenshot shows the mobile app interface for changing an email address. The user profile shows "山田 花子", "2年7組#1", and "(父)". The "メールアドレス変更" button is highlighted with a red box. Below it are "パスワード変更" and "ログアウト" buttons. The right side of the screen shows a form with "メールアドレス" and "確認用メールアドレス" input fields, with the "メールアドレス変更" button at the bottom highlighted by a red box.

V. パスワード/メールアドレスの設定

3. パスワードの変更

パスワードを変更する場合、メニューの【アカウント】、または【パスワード変更】から設定します。
新しいパスワードを入力後、「設定する」ボタンをクリック、または「パスワード変更」ボタンをタップします。

<ブラウザ版>

BLEND
説明用デモ高等学校
山田 花子 (父)
2年7組 #1
連絡一覧
兄弟設定
アカウント ⚙️
ログアウト ⇨

< アカウント管理 - メールアドレス変更

ユーザー設定

※パスワード変更 [はこちら](#)

現在のメールアドレス:
※メールアドレスはログイン時に使用します

メールアドレス

確認のため

ユーザー設定

※メールアドレスの変更はこちら

パスワード変更

(半角英数8文字以上)

(確認)

[設定する](#)

<アプリ版>

BLEND
説明用デモ高等学校
山田 花子
2年7組#1
(父)

パスワード変更

パスワード

確認用パスワード

[パスワード変更](#)

ログアウト

[パスワード変更](#)

マニュアルについて

※このマニュアルに使用されている先生、生徒は全てマニュアル用に作成された架空の人物名です。

※このマニュアルに使用されている数値は、全て架空の数値です。

版数	日付	改訂内容	改訂者
1	2023/12/29	新規作成	モチベーションワークス 株式会社
2	2025/02/20	全面更新	モチベーションワークス 株式会社